



Protocol Gebruik Dorpskerk vanaf 1 juli.

VOORAF:

1. Uitgangspunt zijn de basisregels die het RIVM opstelt.
 - a. Heeft u verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest of verhoging tot 38 graden Celsius? Bij koorts dus een temperatuur ≥ 38 graden? Blijf thuis. Ziek uit. Voor huisgenoten zonder klachten geldt ook: Blijf thuis. De gastheren/gastvrouwen zullen alle kerkgangers er op bevragen bij de ingang.
 - b. Het RIVM geeft het advies aan personen uit risicogroepen (personen van 70 jaar en ouder en volwassenen met een onderliggende ziekte die het ziekteverloop bij besmetting door corona ernstiger zou kunnen maken) om thuis te blijven tenzij zij het zelf noodzakelijk achten aanwezig te zijn. De wijkraad wijst u hier nadrukkelijk op, maar laat de keuze uiteindelijk aan de betrokkenen. Het gebruik van mondkapjes wordt niet voorgeschreven.
 - c. De minimale afstand van 1,5 meter geldt als basis voor de toewijzing van de zitplaatsen.
2. Het Interkerkelijk Contact in Overheidszaken (CIO) heeft aangegeven dat voorgangers vallen onder "contactberoepen", waardoor ze tijdelijk mogen afwijken van de afstandsregel. Wij passen dit toe bij doop, bevestiging van ambtsdragers en huwelijksinzegening.
3. Dit protocol geldt als basis voor alle bijeenkomsten die in het kerkgebouw plaatsvinden.
 - a. In geval van trouw- en rouwdiensten van eigen gemeenteleden beslist de predikant in voorkomende gevallen of en hoe er afgeweken kan worden van dit basisprotocol.
 - b. Bij verhuur van de kerk voor diensten ten behoeve van niet-gemeenteleden of andere samenkomsten beslist de kerkrentmeester met wie de afspraken gemaakt worden of en hoe er afgeweken kan worden van dit basisprotocol. Dit geldt ook voor niet-kerkelijke begrafenissen.
 - c. Zegenen kan alleen op anderhalve meter afstand – handoplegging is niet mogelijk, behalve in de onder punt 2 genoemde situaties.
 - d. Bij de viering van de Maaltijd van de Heer gebruiken we de kleine bekertjes en wordt het brood van te voren gesneden/gebroken en op een schaal aangeboden.
 - e. Voor de openstelling op woensdag- en zaterdagmiddag wordt een apart protocol opgesteld dat afgeleid is van dit protocol en aangevuld met relevante passages uit het protocol voor de openstelling van monumenten en musea.
4. Er is een apart gebruiksplan waarin aandacht besteed wordt aan hygiëne en veiligheid en waarin de schoonmaak geregeld wordt.

PROTOCOL

1. Men moet zich aanmelden voor het bezoeken van een kerkdienst; dat ook geldt voor eventuele vakantiegasten die de dienst willen meemaken. Via de website www.pknanloozuidlaren.nl is daartoe een aanmeldmogelijkheid gerealiseerd. Degenen die om welke reden dan ook niet in staat zijn om zich digitaal aan te melden, kunnen per telefoon contact opnemen met mevr. Van Dam (tel. 0598390056) die u dan op de lijst kan zetten. Zij kan ook zien of er nog plaats is.
2. De kerk is op zondag zowel voor als na de dienst niet toegankelijk voor belangstellende toeristen.
3. Aangezien het aantal mensen dat in de kerk aanwezig mag zijn aan wisselingen onderhevig is, zal steeds via de website de actuele stand van zaken bekend gemaakt worden. Indien iemand zich niet gemeld heeft voor het bijwonen van een dienst, kunnen de gastheren/vrouwen deze hem/haar toelaten als er voldoende ruimte is. Is bij intekening het maximum al bereikt, dan moet hij/zij wachten of er plaats vrijkomt als iemand niet is gekomen.



4. Aangezien in het koor van de kerk wordt gezongen door voorzangers en/of cantorij wordt de deur in het koor niet gebruikt. Kerkgangers komen de kerk binnen via de toren en verlaten deze ook weer via die uitgang. Na afloop van de dienst regelt een van de dienstdoende ambtsdragers het vertrek van de kerkgangers; men dient zijn/haar aanwijzingen op te volgen. Bij grote drukte kunnen ook de andere uitgangen van de kerk gebruikt worden, dit er beoordeling van de dienstdoende ambtsdragers.
5. De deuren worden geopend en gesloten door de koster en/of een van de dienstdoende gastheren of gastvrouwen. De koster zorgt ervoor dat er voldoende geventileerd wordt voor, tijdens en na de dienst.
6. In de toren staat een tafel met desinfecterende gel, waarmee de kerkgangers hun handen moeten reinigen.
7. Men kan geen gebruik maken van de garderobe; eventuele jassen neemt men mee naar de zitplaats, waar voldoende ruimte is om ze neer te leggen.
8. In principe kan men geen gebruik maken van het toilet. Indien iemand toch gebruik moet maken van het toilet, dan kan dat alleen op aanwijzing van de gastheer/vrouw of de koster.
9. De zitplaatsen worden d.m.v. kaartjes aangegeven.
10. Gastheren en gastvrouwen wijzen de mensen een plaats, waarbij men, als het mogelijk is, rekening houdt met de zitplaats van voorkeur, maar dat is niet te garanderen. Mensen zijn verplicht om die aanwijzingen op te volgen.
11. Mensen behorend tot 1 huishouden mogen bij elkaar zitten. Bij meer dan 2 personen heeft dat gevolgen voor de naburige zitplaatsen. De gastheer/vrouw past dan meteen de zitplaatsen aan. In een dergelijke situatie is het gebruik van een van de herenbanken te overwegen.
12. Tijdens de dienst is er geen gemeentezang. De lofzang wordt gaande gehouden door voorzangers die opgesteld staan in het koor van de kerk bij het koororgel.
13. De liedboeken in de kerk worden niet gebruikt. De orde van dienst kan men meenemen van een standaard bij de ingang van de kerk. U kunt uw eigen liedboek meenemen als u de liedteksten wilt meelesen.
14. De viering van het avondmaal is zoals te doen gebruikelijk in de lopende vorm. Bij het nodigen let de diaken op voldoende afstand tussen de mensen die deelnemen aan deze viering. Mensen die slecht ter been zijn worden op hun zitplaats bediend.
15. Bij de uitgang staan twee schalen voor de collecte. Door middel van een kaartje wordt aangegeven welke schaal voor de diaconie is en welke voor de kerkrentmeesters. Een diaken geeft tijdens de dienst een toelichting op de collectedoelen.
16. Er is geen gelegenheid tot koffiedrinken in de kerk. Indien de weersomstandigheden het toelaten, kan er besloten worden tot het drinken van een kopje koffie op het gras buiten de kerk, met inachtneming van de afstandsregels.
17. In de consistorie bevinden zich alleen de predikant en de ouderling van dienst.
18. De overige ambtsdragers zorgen voor de ordentelijke ontvangst van de kerkgangers en gaan vlak voor de aanvang van de dienst op hun plaats zitten.
19. In geval van twijfel beslist de ouderling van dienst in overleg met de dienstdoende kerkrentmeester.
20. De wijkraad past dit protocol aan als de omstandigheden daartoe aanleiding geven.